



План мероприятий («дорожная карта») по снижению бюрократической нагрузки на педагогических работников в МБОУ «Юлдузская СОШ»

| № п/п | Мероприятие | Срок | Ответственные |
|----------|--|-------------------------|---|
| 1. | Издание приказа о назначении ответственного за исполнение мероприятий по снижению бюрократической нагрузки | 25.06.2025 | Шарифуллина Э.Ю. |
| 2. | Проведение педагогического совета по вопросу снижения документационной нагрузки педагогических работников | 25.06. 2025 | Шарифуллина Э.Ю. |
| 3. | Проведение анализа локальных актов образовательной организации на соответствие требований в части бюрократической нагрузки | 31.08.2025 | Шарифуллина Э.Ю. Осипова Л.П. Верина Е.Г. |
| 4. | Приведение локальных нормативных и правовых актов в соответствие с федеральными требованиями в части снижения бюрократической нагрузки на педагогических работников* | 31.08.2025 | Шарифуллина Э.Ю. Осипова Л.П. Верина Е.Г. |
| 5. | Приведение должностных инструкций педагогических работников в соответствие с требованиями в части бюрократической нагрузки | 31.08.2025 | Шарифуллина Э.Ю. Осипова Л.П. Верина Е.Г. Заббарова Н.Г. |
| 6. | Исключение незапланированных поручений и обязанностей, а также поручений, не связанных с непосредственным решением педагогических задач | в течение учебного года | Осипова Л.П. Верина Е.Г. |
| 7. | Внедрение информационных технологий в документооборот для обеспечения автоматизации делопроизводства | в течение учебного года | Андианова И.К. Заббарова Н.Г. |
| 8. | Замещение документов на бумажном носителе на электронную форму | в течение учебного года | Осипова Л.П. Верина Е.Г. |
| 9. | Исключение дублирования документов на бумажном и электронном носителе | в течение учебного года | Осипова Л.П. Верина Е.Г. |
| 10. | Правовое просвещение работников образовательной организации | в течение учебного года | Осипова Л.П. Верина Е.Г. |

